

**PARCO REGIONALE DEL SERIO
ROMANO DI LOMBARDIA (BG)**

Verbale di deliberazione del Consiglio di Gestione

Oggetto: APPROVAZIONE DEFINITIVA AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO TARIFFE PER L'USO DI IMMOBILI DIPROPRIETA' DELL'ENTE PARCO REGIONALE DEL SERIO.

L'anno duemilaventidue addì diciannove del mese di novembre alle ore 11:00 nella sala delle adunanze in Piazza Rocca n. 1, in Romano di Lombardia (BG).
Vennero oggi convocati in seduta i componenti del Consiglio di Gestione.

All'appello risultano:

Basilio Monaci	PRESIDENTE	Presente
Achille Milesi	CONSIGLIERE	Presente
Rodolfo Ferrari	CONSIGLIERE	Assente
Ernesto Zaghen	CONSIGLIERE	Presente
Veronica Parni	CONSIGLIERE	Presente
Roberto Palazzini	CONSIGLIERE	Presente

Totale presenti 5

Assiste con le funzioni di **Segretario** il **Dott. Danilo Zendra** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il **Prof. Basilio Monaci – PRESIDENTE** - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Parere ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs n. 267 del 18.08.2000

Il/la sottoscritto/a Arch. Laura Comandulli, vista la proposta di deliberazione in oggetto ed esperita l'istruttoria di competenza

ESPRIME

parere del direttore in ordine alla regolarità tecnica.

Il Direttore
Arch. Laura Comandulli

Parere ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs n. 267 del 18.08.2000

Il/la sottoscritto/a dott. Mariangela Premoli, vista la proposta di deliberazione in oggetto ed esperita l'istruttoria di competenza

ESPRIME

parere in ordine alla regolarità finanziaria.

Il Responsabile del Settore
Finanziario
Dott.ssa Mariangela Premoli

IL CONSIGLIO DI GESTIONE

Visto il Regolamento per l'erogazione di forme di sostegno economico e uso immobili dell'ente nonché la concessione del Patrocinio dell'Ente approvato con Delibera del Consiglio di Gestione n. 02 del 21.01.2015 che prevede in particolare per quanto concerne la Concessione in uso di immobili dell'Ente che:

"1. L'Amministrazione può assegnare gli immobili di proprietà dell'Ente o in gestione ad esso a Istituzioni, associazioni, gruppi culturali o privati cittadini che ne facciano richiesta, nel rispetto del regolamento, nei limiti delle disponibilità degli immobili.

2. I richiedenti dovranno versare un canone di concessione d'uso determinato annualmente tenendo conto delle spese di esercizio a carico dell'Ente Parco per l'utilizzo degli immobili: per quest'anno i canoni sono stabiliti come segue:

- a) *Gratuità per l'uso degli immobili dell'ente per gli enti aderenti alla Comunità del Parco;*
- b) *Quota pari a € 150,00 settimanale (settimana dal lunedì al venerdì) e € 50,00 giornaliera per lo svolgimento di attività didattico-ambientali e/o iniziative legate*
- c) *alla promozione dello sviluppo di stili di vita sostenibile presso i centri parco Orto Botanico "G. Longhi" a Romano di Lombardia (BG), Centro Parco "Museo dell'Acqua" a Casale Cremasco (CR), Nuovo Centro Parco "Casa di Camperia" a Crema (CR) per istituzioni, associazioni e gruppi culturali;*

- d) quota pari a € 30,00 giornaliere per lo svolgimento di attività didattico-ambientali e/o iniziative legate alla promozione dello sviluppo di stili di vita sostenibile presso il Centro Parco "Rana Rossa";
3. Le suddette quote dovranno obbligatoriamente essere pagate dal richiedente a favore dell'ente di Diritto Pubblico Parco Regionale del Serio in maniera anticipata almeno 5 giorni prima della di realizzazione della singola manifestazione mediante utilizzo della piattaforma PagoPA;
4. Quanti volessero richiedere l'utilizzo dei locali del Parco dovranno presentare richiesta all'ufficio Protocollo dell'Ente utilizzando l'apposito MODULO. La richiesta scritta per l'uso dei locali dovrà contenere i seguenti dati:
- Denominazione/ragione sociale/nominativo dell'istituzione, ente, associazione, gruppo o società o singolo cittadino;
 - Data, orario e durata dell'uso dei locali;
 - Indicazione, orario e durata dell'uso dei locali;
 - Indicazione del locale richiesto;
 - Motivo della richiesta e descrizione dell'iniziativa;
 - Impegno a riconsegnare il locale e le attrezzature esistenti nello stato preesistente con l'espresso obbligo di risarcire eventuali danni provocati dai richiedenti o dal pubblico presente;
 - Firma del richiedente responsabile.
5. Le richieste dovranno essere presentate dagli interessati almeno 30 giorni prima della data prevista per l'utilizzo, salvo casi eccezionali per i quali il Direttore, sentito il Presidente, potrà autorizzare l'immediato uso dei locali.
6. La concessione sarà esaminata entro 15 giorni dalla data di presentazione della richiesta. In caso di più richieste verrà data precedenza a quella presentata prima al protocollo dell'Ente Parco, previa verifica della disponibilità della struttura nel giorno o periodo richiesto e della verifica della coerenza delle attività indicata con gli obiettivi ambientali propri dell'ente Parco e che saranno quindi valutate a insindacabile giudizio degli uffici del Parco.
7. Il concessionario è tenuto:
- a) Ad utilizzare il locale per le sole attività o manifestazioni per cui è concesso;
 - b) A non cedere ad altri l'uso e l'utilizzo del locale durante il periodo di concessione;
 - c) Ad acquisire dalle componenti autorità ogni autorizzazione, concessione o licenza relative all'utilizzo dei locali stessi e ad avvisare le forze dell'ordine in caso di manifestazioni ed eventi che presentino potenziali rischi;
 - d) A tenere sollevato l'Ente Parco da ogni responsabilità per quanto possa accadere nei locali ricevuti in concessione a persone e cose per tutta la durata o a causa dell'utilizzo dei locali;
 - e) A vigilare in forma continuativa per la tutela dell'immobile e di quanto in esso contenuto, sia che si tratti di beni del concedente o del concessionario;
 - f) A far rispettare il divieto di fumare;
 - g) A risarcire al Parco regionale del Serio eventuali danni arrecati ai locali durante il periodo della concessione. L'amministrazione si riserva comunque la facoltà di procedere per vie legali al fine di tutelare il proprio patrimonio;
 - h) Ad osservare tutte le disposizioni che durante il periodo della concessione vengono impartite dall'Ente per il tramite degli uffici competenti ed a consentire tutte le verifiche necessarie;
 - i) A restituire i locali ricevuti in concessione nelle stesse condizioni in cui sono stati consegnati;
 - j) A corrispondere il canone di concessione fissato entro i termini stabiliti dall'Amministrazione;

- k) *Ad assumere a proprio carico spese, imposte e tasse inerenti e dipendenti dall'atto di concessione, nessuna esclusa od eccettuata.*
8. *La concessione ha carattere precario e può essere revocata dall'Ente Parco del Serio per giustificati motivi senza preavviso e senza risarcimento danni alla parte concessionaria.*
9. *L'Inosservanza di una sola delle condizioni di cui all'art. 7 determina l'immediata decadenza della concessione".*

VISTA l'espressione di parere obbligatorio resa dalla Comunità del Parco con propria deliberazione n° 13 assunta in data 20.04.2022, immediatamente eseguibile;

Ritenuto di stabile delle quote tramite le quali poter garantire un corretto utilizzo e la successiva pulizia dei locali utilizzati dai richiedenti;

Acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;
All'unanimità dei voti espressi nelle forme di legge dai membri del Consiglio di Gestione;

DELIBERA

1. Di stabilire le seguenti quote sempre a fronte della verifica da parte degli uffici del Parco della disponibilità della struttura nel giorno o periodo richiesto e della verifica della coerenza delle attività indicata con gli obiettivi ambientali propri dell'ente Parco e che saranno quindi valutate a insindacabile giudizio degli uffici del Parco:
 - Gratuità per l'uso degli immobili dell'ente per gli enti aderenti alla Comunità del Parco;
 - Quota pari a € 150,00 settimanale (settimana dal lunedì al venerdì) e € 50,00 giornaliera per lo svolgimento di attività didattico-ambientali e/o iniziative legate alla promozione dello sviluppo di stili di vita sostenibile presso i centri parco Orto Botanico "G. Longhi" a Romano di Lombardia (BG), Centro Parco "Museo dell'Acqua" a Casale Cremasco (CR), Nuovo Centro Parco "Casa di Camperia" a Crema (CR) per istituzioni, associazioni e gruppi culturali;
 - Quota pari a € 30,00 giornaliera per lo svolgimento di attività didattico-ambientali e/o iniziative legate alla promozione dello sviluppo di stili di vita sostenibile presso il Centro Parco "Rana Rossa";
2. Di stabilire altresì che le suddette quote dovranno obbligatoriamente essere pagate dal richiedente a favore dell'ente di Diritto Pubblico Parco Regionale del Serio in maniera anticipata almeno 5 giorni prima della di realizzazione della singola manifestazione mediante utilizzo della piattaforma PagoPA.

Con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile secondo la normativa vigente.

Il Segretario
F.to Dott. Danilo Zendra

Il Presidente
F.to Prof. Basilio Monaci

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(ART. 124 DEL D.LGS. 267/2000)

Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, comma 2 D. Lgs. 267/2000, è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente Parco del Serio il giorno _____ e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Addi,

Il Segretario
F.to Dott. Danilo Zendra

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(ART. 134, COMMA 3 DEL D.LGS. 267/2000)

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo dell'Ente Parco del Serio senza riportare, entro 10 giorni dalla pubblicazione, denuncia di vizi di illegittimità o di competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. 267/2000.

Addi,

Il Segretario
F.to Dott. Danilo Zendra

CERTIFICATO DI ESEGUIBILITA'
(ART. 134, COMMA 4 DEL D.LGS. 267/2000)

Si certifica che la presente deliberazione è stata adottata dichiarandola immediatamente eseguibile ed è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo dell'Ente Parco del Serio, per cui la stessa è divenuta esecutiva il giorno della sua adozione ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Addi, 19-11-2022

Il Segretario
F.to Dott. Danilo Zendra

Copia conforma all'originale, in carta libera per uso amministrativo.
Romano di Lombardia, lì,

Il Segretario
Dott. Danilo Zendra